

G Suite for Education の利用手順

① 「Google」を起動する。



② 「Googleアプリ」をクリックする。



③ 「ドライブ」をクリックする。



④学校より通知されたアカウント名を入力し、「次へ」をクリックする。

Google
ログイン
お客様の Google アカウントを使用

メールアドレスまたは電話番号

107-****@hiroshima-c. ed. jp

メールアドレスを忘れた場合

ご自分のパソコンでない場合は、InPrivate ウィンドウを使用してログインしてください。詳細

アカウントを作成

次へ

⑤学校より通知されたパスワードを入力し、「次へ」をクリックする。

Google
ようこそ

107-****@hiroshima-c. ed. jp

パスワードを入力

パスワードをお忘れの場合

次へ

⑥表示される内容をよく読み、支障がない場合は「同意する」をクリックする。



⑦続けて、パスワードの変更を行う。

変更後のパスワードを入力する (8 文字以上でパスワードを設定)。

変更後のパスワードを再度入力したら、「次へ」をクリックする。



⑧最初の画面に戻る。



⑨「Googleアプリ」をクリックする。



⑩「ドライブ」をクリックする。



⑩ 「G Suite」 をクリックする。



⑪ 自分の名前を確認する。自分の名前が表示されていれば、登録完了，利用が開始できる。

